

Soittolistat

Soittolista eroaa noista nuottiryhmistä ja vastaavista siten, että siinä edetään kappaleesta toiseen yksinkertaisesti sivua kääntämällä, eka kappaleen alkusivulta viimeisen kappaleen loppusivulle saakka. Soittotilanteessa sivun vaihto on nopeampaa kuin kappaleen sulkeminen, seuraavan valitseminen ja avaaminen.

Näppää yläpalkki auki. Sen vasemmalla reunalla on kolme päällekkäistä vaakaviivaa soittolistavalikon merkinä. Kun näppäät siitä, saat auki viimeisimmän käyttämäsi soittolistan. Vasemman ylänurkan nuolella (<Setlists) pääset Setlists -valikkoon. Siitä voit valita listan käyttöön.

Kun näppää vasemmasta ylänurkasta Edit, pääset valitsemaan (näppää vasemman reunan ympyrää, siihen ilmaantuu väkänen) yhden tai monta listaa muokattavaksi. Voit poistaa (Delete) tai kopioida (Duplicate) (esim uuden soittolistan pohjaksi).

Vaihtoehdon Share takaa paljastuu jakomuotojen valikko. Kun valitset siitä Merged PDF, voit esim iCloud Driveen tallentaa pdf-muotoisen tiedoston, jossa soittolistan nuotit ovat peräkkäin (esim. tulostusta varten)

(Tämän tiedoston voi tietysti laittaa myös postiin, mutta jo neljän kappaleen soittolistalla on kokoa 7,9 megaa, joten saattaa tukki sähköpostin).

Jollei sopivaa soittolistaa ole, tee sellainen:

Mene Setlists -valikkoon (yläpalkki - kolme viivaa - tarvittaessa vasen nuoli).

Paina oikealla ylhäällä olevaa + -merkkiä, nimeä uusi lista (esim. Konsertti 12.2.2017) ja näppää Create. Saat soittolistan tyhjän pohjan esille. Hae siihen kappaleet: Näppää oikealta ylhäältä + -merkkiä, ja saat sivun oikealle laidalle ne nuottiryhmät tai vastaavat, josta kappaleita kannattaa hakea. (Jos et ole nuotteja vielä liiemmin lajitellut, ota esille All Scores ja lajittele se Titlen mukaan, aakkosista voit hakea tarvittavat).

Selaa tätä listaa ja näppää aina sitä kappaletta, jonka haluat soittolistaan sijoittaa (valinnan merkiksi sen eteen tulee pallo, jo listalle valitut kappaleen ovat saaneet eteensä pisteen, kappaleiden järjestyksellä ei vielä ole niin väliä).

Kappale ilmaantuu vasemmalle soittolistaan. Etsi ja näppää seuraava kappale. Kun olet kaikki haluamasi soittolistaan sijoittanut, näppää Done. Pääset katselemaan tuoretta soittolistaa. Kun nyt näppäät oikeata ylhäältä Edit, pääset käsittelemään listaa: Oikean reunan kolmella viivalla voit vetää kappaleita listassa ylös tai alas. Valitsemalla kappaleen voit sen esim. poistaa (Remove). Jos tarvitset lisää kappaleita listaan, näppää taas + -merkkiä ja lisää vielä puuttuvat.

Itse olen tehnyt soittolistan sellaisiin tilanteisiin, jossa kappaleiden järjestys on etukäteen selvillä. Lisäksi säestettävät yhteislaulut ovat omana soittolistana; siitä on helppo sivuja plaraamalla saada kappale esille.

Usein teen esiintymisten soittolistan tallentamalla Word-tiedoston pdf-formaatissa koneelle. Tämän listan voi sitten siirtää forScoreen, ja sijoittaa päivän soittolistan ekaksi "kappaleeksi", näin homma helpottuu.